

## **POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL DES PROSPECTS ET CLIENTS**

### **1. OBJET**

La présente politique de protection des données s'applique sans restriction ni réserve entre les prospects ou clients, et la société IMMOTILLIET, EURL au capital de 5 000€, domiciliée 22 Keroual à Kervignac (56700), immatriculée au RCS de Lorient sous le numéro 828 062 653, en sa qualité de Responsable de traitement. Cette politique s'inscrit dans le respect des dispositions nationales, notamment la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 promulguée le 21 juin 2018 et modifiant la loi Informatique et Libertés afin de mettre en conformité le droit national avec le cadre juridique européen, ainsi que du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (dénommé « Règlement Général sur la Protection des Données » ou « RGPD »).

La présente politique de protection des données à caractère personnel a pour objectif d'informer les clients et prospects sur les engagements pris par le Responsable du traitement afin de veiller au respect de leurs données à caractère personnel ainsi que sur leurs droits concernant le traitement de ces données. Les « données à caractère personnel » sont définies comme toutes les données permettant d'identifier directement ou indirectement des clients ou prospects en tant que personne physique.

La présente Politique est susceptible d'évoluer à tout moment en fonction du contexte légal et réglementaire ; en cas de modification substantielle, les prospects et clients seront informés de la nouvelle Politique établie. Pour ce faire, les prospects et clients sont invités à consulter régulièrement la présente Politique pour prendre connaissance de ses éventuelles modifications.

### **2. PRINCIPES RELATIFS AU TRAITEMENT DES DONNEES**

Conformément à la législation en vigueur, la collecte et le traitement des données des prospects et clients respectent les principes suivants :

- **Licéité, loyauté et transparence** : Les données à caractère personnel ne peuvent être collectées et traitées qu'avec le consentement des prospects et clients, seuls propriétaires des données les concernant.
- **Finalité du traitement** : La collecte et le traitement des données sont opérés dans le but de répondre à un ou plusieurs objectifs poursuivis.

- **Minimisation** : Seules les données à caractère personnel nécessaires à la bonne exécution des objectifs poursuivis par la société sont collectées.
- **Intégrité et confidentialité des données à caractère personnel** : Le Responsable du traitement s'engage à garantir l'intégralité et la confidentialité des données collectées.
- **Conservation des données** : Les données à caractère personnel seront conservées pour une durée limitée dont les prospects et clients sont informés. Si cette information ne peut leur être délivrée au moment de la collecte, elle leur sera fournie ultérieurement, le Responsable du traitement s'engageant toutefois à leur fournir les critères utilisés pour déterminer la durée de conservation.

Les prospects et clients sont informés que, préalablement aux traitements autres que la collecte initiale de données à laquelle ils auraient déjà consentie, la possibilité de collecter et traiter des données à caractère personnel est soumise au respect de l'une des conditions suivantes:

- Les prospects et clients ont expressément consenti au traitement
- Le traitement est lié à la bonne exécution d'un document précontractuel ou contractuel
- Le traitement est nécessité par une obligation légale ou réglementaire
- Le traitement est nécessité en vue de la sauvegarde des intérêts vitaux de la personne
- Le traitement relève d'une mission d'intérêt public
- Le traitement et la collecte des données à caractère personnel relèvent des intérêts légitimes et privés poursuivis par le Responsable de traitement.

### **3. DONNEES A CARACTERE PERSONNEL COLLECTEES**

<b>Finalité du traitement</b>	<b>Données récoltées</b>	<b>Base légale du traitement</b>
Prospection commerciale	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, adresse postale, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Consentement
Création, gestion et suivi des comptes clients	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, adresse postale, date de création et suppression du compte client, correspondance avec le client, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Consentement
Gestion des immeubles à vendre et des mandats de vente	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, copie de pièce d'identité, date et lieu de naissance, nationalité, situation familiale et professionnelle, situation financière et patrimoniale, coordonnées, adresse postale, correspondance avec le client, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Obligation légale, consentement, exécution des documents précontractuels et contractuels

Finalité du traitement	Données récoltées	Base légale du traitement
Gestion des mandats de recherche	Civilité, nom, prénom, copie de pièce d'identité, date et lieu de naissance, nationalité, situation familiale et professionnelle, situation financière et patrimoniale, numéro de téléphone, adresse mail, correspondance avec le client, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Obligation légale, consentement, exécution des documents précontractuels et contractuels
Gestion des prestations de coaching	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, copie de pièce d'identité, date et lieu de naissance, nationalité, adresse postale des biens, correspondance avec le client, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Obligation légale, consentement, exécution des documents précontractuels et contractuels
Gestion des dossiers de transaction immobilière	Civilité, nom, prénom, copie de pièce d'identité, date et lieu de naissance, nationalité, situation familiale et professionnelle, situation financière et patrimoniale, numéro de téléphone et mobile, adresse mail, adresse postale des biens, correspondance avec le client, informations relatives au projet et/ou aux caractéristiques des biens immobiliers et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Obligation légale, consentement, exécution des documents précontractuels et contractuels
Gestion et traitement des demandes d'exercice des droits relatifs aux données à caractère personnel	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, date création et suppression de compte, objet de la demande, correspondance avec le client et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Obligation légale
Gestion et traitement des réclamations	Civilité, nom, prénom, numéro de téléphone, adresse mail, copie de pièce d'identité, date et lieu de naissance, nationalité, objet de la réclamation, correspondance avec le client et toutes autres données à caractère personnel nécessaires à la finalité du traitement	Intérêt légitime pour l'amélioration des services IMMOTILLIET et la constitution de preuve

#### **4. DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES**

Les données à caractère personnel sont conservées pendant une durée de cinq ans à compter de leur récolte ou du dernier contact avec les prospects et clients.

Toutefois et compte tenu de la particularité du marché de l'immobilier, du respect des dispositions légales ou réglementaires et des délais légaux de prescription, les données à caractère personnel récoltées dans le cadre de l'exécution de documents contractuels ou précontractuels sont conservées pendant une durée de dix ans à compter de la dernière relation commerciale entre IMMOTILLIET et ses prospects et clients, sauf délai légitime lié au règlement de litiges.

Les données à caractère personnel récoltées dans le cadre de la gestion et du traitement des demandes d'exercice des droits relatifs aux données à caractère personnel ou des réclamations sont conservées pendant une durée de cinq ans à compter de la date de la demande ou de la réclamation.



**IMMOTILLIET**

## **5. DESTINATAIRES DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL**

Les uniques destinataires des données à caractère personnel récoltées sont la société IMMOTILLIET ainsi que ses éventuels sous-traitants et partenaires, qui le cas échéant sont également soumis à la mise en œuvre de mesures techniques et organisationnelles appropriées afin que les traitements de données répondent aux exigences légales ou réglementaires et garantissent la protection des droits des prospects et clients.

Seules les données nécessaires à la ou les finalités précisément poursuivies sont communiquées, ce notamment dans l'objectif de créer, gérer, mettre à jour, sécuriser le stockage des données, d'assurer l'exécution des prestations de la société, de prévenir et lutter contre la fraude.

Au préalable de toute éventuelle divulgation des données à caractère personnel à des tiers à des fins de marketing direct ou de prospection commerciale, le consentement du prospect ou client sera recueilli avant tout transfert de ses données. Aucun transfert de données à caractère personnel hors de l'Union européenne n'est effectué par le Responsable du traitement.

Le Responsable du traitement pourra toutefois communiquer les données à caractère personnel qui font l'objet d'un traitement lorsqu'une obligation légale impose d'y procéder, lorsque que les prospects et clients y consentent expressément et préalablement, ou notamment lorsque IMMOTILLIET considère de bonne foi que cela est nécessaire afin de répondre à une réclamation, de se conformer aux exigences légales, judiciaires ou administratives en vigueur, de protéger les intérêts vitaux d'une personne physique, d'assurer l'exécution d'un contrat ou d'une mission d'intérêt public.

## **6. DROIT DE L'UTILISATEUR SUR LES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL**

Conformément aux modalités définies par la législation en vigueur, Les prospects et clients bénéficient des droits suivants s'agissant de leurs données à caractère personnel :

- **Droit d'accès** : Les clients et prospects disposent du droit à l'égard du Responsable du traitement de recevoir la confirmation du traitement ou non de leurs données à caractère personnel, mais également à en obtenir l'accès ainsi qu'à certaines informations relatives aux caractéristiques de leurs traitements ;
- **Droit de rectification** : Les clients et prospects peuvent solliciter la correction des données à caractère personnel qu'ils estiment incomplètes ou inexactes ;
- **Droit à l'effacement** : Sous certaines conditions prévues par la législation en vigueur, les clients et prospects peuvent solliciter l'effacement de leurs données à caractère personnel ;

Le sur mesure de la transaction immobilière aux particuliers sur [www.immo-tilliet.fr](http://www.immo-tilliet.fr)



**IMMOTILLIET**

- **Droit à la limitation du traitement** : Les clients et prospects peuvent demander la limitation du traitement de leurs données à caractère personnel, et sous certaines conditions leur marquage afin d'en limiter les éventuels traitements futurs ;
- **Droit de retrait du consentement** : Les clients et prospects peuvent retirer leur consentement si le traitement est mis en œuvre sur le fondement de leur consentement, sans pour autant que ce retrait porte atteinte à la licéité du traitement fondé sur le consentement donné avant son retrait ;
- **Droit à la portabilité des données à caractère personnel** : Sous certaines conditions prévues par la législation en vigueur, les clients et prospects peuvent demander à recevoir les données à caractère personnel les concernant ou, lorsque cela est possible techniquement, à ce qu'elles soient transférées à un tiers, dans une forme lisible par machine. Ce droit ne s'applique toutefois qu'aux traitements fondés sur le consentement des clients et prospects ou sur l'exécution de relations contractuelles, et ce sous réserve que le traitement des données à caractère personnel soit effectué à l'aide de procédés automatisés ;
- **Droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement ou à la communication des données à caractère personnel après décès** : A cet égard, en cas de décès qui serait porté à la connaissance de IMMOTILLIET, les données à caractère personnel seront supprimées, sauf nécessité de conservation pendant une durée déterminée pour des motifs tenant aux obligations légales et réglementaires, aux délais légaux de prescription ou de conservation obligatoires incombant aux professionnels de l'immobilier, après le cas échéant avoir été communiquées à un tiers éventuellement désigné par les clients et prospects ;
- **Droit d'opposition** : Sous certaines conditions prévues par la législation en vigueur, les clients et prospects peuvent bénéficier d'un droit d'opposition qui leur permettent de s'opposer au traitement de leurs données à caractère personnel ;
- **Droit d'inscription à la liste d'opposition au démarchage téléphonique** : Les clients et prospects disposent du droit de s'inscrire sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique « Bloctel », conformément à l'article L 223-1 du Code de la consommation.

Les clients et prospects peuvent faire valoir leurs droits et soumettre toute demande d'information concernant la gestion de leurs données à caractère personnel en s'adressant au Responsable du traitement à l'adresse email suivante : [contact@immo-tilliet.fr](mailto:contact@immo-tilliet.fr) , ou par voie postale à : EURL IMMOTILLIET – 22 Keroual - 56700 Kervignac. Les conséquences de l'exercice de ces droits seront alors de la responsabilité du demandeur.

Toute demande adressée au Responsable de traitement sera traitée dans un délai maximal d'un mois à compter de leur réception. Au besoin, ce délai pourra être prolongé de deux mois selon la complexité et le nombre de demandes reçues, auquel cas le demandeur en sera informé.



**IMMOTILLIET**

En cas de doute raisonnable quant à l'identité des clients ou des prospects, il pourra leur être demandé de fournir des informations complémentaires afin de confirmer leur identité et, lorsque la situation l'exige, la photocopie d'un titre d'identité portant leur signature. Les délais de réponse précités seront alors suspendus dans l'attente de la réception des informations complémentaires nécessaires à l'identification des prospects ou clients.

La demande peut être présentée par les prospects et clients ou par une personne spécialement mandatée à cet effet par ces derniers, à condition que cette personne mandatée justifie de son identité et de l'identité du mandant, de son mandat ainsi que de la durée et de l'objet précis de celui-ci. Le mandat doit également préciser si le mandataire peut être rendu destinataire de la réponse.

En cas de silence ou de refus de la société de donner suite à leur demande, les prospects et clients qui estimerait que cela constitue une atteinte à leurs droits pourraient alors introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle nationale, la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL). Les prospects et clients sont en droit de saisir cette autorité administrative indépendante par le biais de son site internet <https://www.cnil.fr> ou directement par courrier à l'adresse suivante : 3 Place de Fontenoy, 75007 PARIS.

## **7. SECURITE**

Le Responsable de traitement met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles adaptées afin d'assurer la disponibilité, l'intégrité et la confidentialité des données à caractère personnel des clients et prospects au regard des risques présentés par le traitement et la nature des données à protéger. Ces mesures tiennent compte de l'état des connaissances, des coûts de mise en œuvre et de la nature, de la portée, du contexte et des finalités du traitement ainsi que des risques pour les droits et libertés des clients et prospects.

Dans le cas où les données à caractère personnel détenues par le Responsable de traitement se trouveraient compromises, il agira rapidement afin d'identifier la cause de cette violation et prendre les mesures adéquates afin d'y remédier. Par ailleurs, le Responsable du traitement informera le client ou prospect de cet incident si la loi l'y oblige.

## **8. DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPETENTE**

La présente Politique est régie par le droit national du lieu d'établissement principal du Responsable du traitement. Tout litige relatif à l'interprétation ou l'exécution de la présente Politique sera soumis aux juridictions de ce droit national.